

INDIRIZZO: Grafica e Comunicazione

DISCIPLINA: Tecnologie dei Processi di Produzione - Classi: Secondo biennio e Quinto anno

<p>COMPETENZA CHIAVE</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. competenza alfabetica funzionale;</li><li>2. competenza multilinguistica;</li><li>3. competenza matematica e competenza di base in scienze e tecnologie;</li><li><b>4. competenza digitale;</b></li><li><b>5. competenza personale, sociale e capacità di imparare ad imparare;</b></li><li>6. competenza sociale e civica in materia di cittadinanza;</li><li>7. competenza imprenditoriale;</li><li><b>8. competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturali.</b></li></ol>	
<p>TRAGUARDO PER LO SVILUPPO DELLA COMPETENZA</p>	<p>Dato uno specifico prodotto grafico, analizzarne e descriverne le caratteristiche tecniche e le lavorazioni compiute per la sua realizzazione.</p> <p>Programmare e pianificare le diverse fasi di lavorazione di un prodotto grafico, anche attraverso l'ausilio di software dedicati. Rappresentare graficamente il fabbisogno di risorse tecniche, professionali ed economiche e i tempi necessari alla produzione.</p> <p>Dato uno specifico prodotto grafico, individuare le materie prime e scegliere in base al tipo di realizzazione le lavorazioni di pre stampa, stampa a allestimento più opportune. Programmare le fasi operative della produzione e quantificare risorse e tempi necessari per una determinata tiratura.</p>
<p>OBIETTIVI GENERALI</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- programmare ed eseguire le operazioni inerenti alle diverse fasi dei processi di produzione di un elaborato grafico.</li><li>- utilizzare pacchetti informatici dedicati.</li><li>- gestire progetti e processi secondo le procedure e gli standard previsti dai sistemi aziendali di gestione della qualità e della sicurezza.</li><li>- utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi e dei servizi.</li><li>- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.</li></ul>