



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE " VERONA - TRENTO"

I.T.T."VERONA TRENTO" - I.PIA."MAJORANA"

MEIS027008 IST. D'ISTRUZ. SUPERIORE IITI "VERONA TRENTO" MESSINA

Via U. Bassi ls. 148 - Tel. 090.29.34.854 - 090.29.34.070 - Fax 090.69.62.38 MEIS027008@ISTRUZIONE.IT

98123 MESSINA



Prot. n. 139

Messina 25.01.2017

Circ. n .127

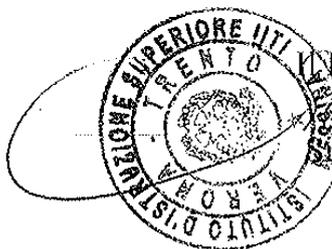
A tutto il personale scolastico

Presso le proprie sedi

Oggetto: parcheggio ingresso da Via Maddalena

Si rammenta a tutto il personale scolastico in servizio presso **IIS Verona Trento** che la zona parcheggio, entrata di Via Maddalena (cortile antistante il cancello di ingresso prima del sottopassaggio), è consentito solo ed esclusivamente al personale ATA e alla Dirigenza. Così come stabilito in seno al Collegio dei docenti del 1 settembre u.s. e, comunicato con nota in pari data.

Ad ogni buon fine si allega alla presente copia della comunicazione interna.

 Dirigente Scolastico
Simonetta Di Prima
Simonetta Di Prima



ISTITUTO SUPERIORE "VERONA - TRENTO"
I.T.T. "VERONA TRENTO" - I.PIA. "MAJORANA"
MEIS027008 IST. D'ISTRUZ. SUPERIORE IITI "VERONA
TRENTO" MESSINA

Via U. Bassi ls. 148 - Tel. (090) 29.34.854 - 29.34.070 - Fax (090) 69.62.38

98123 MESSINA

-----∞-----

Comunicazione interna

Messina li, 01.09.2016

A tutto il Personale

Presso le Proprie Sedi

OGGETTO: utilizzo parcheggio interno ingresso Via Maddalena

Il Dirigente Scolastico

Vista la relazione del Responsabile del servizio prevenzione e protezione della Scuola RSPP sullo stato attuale dell'area parcheggio interna e sugli edifici che insistono su tale area;

Considerato il numero esiguo di personale adibito alla sorveglianza;

Considerato il numero limitato di aree adibite al parcheggio in virtù della situazione contingente-mancata osservanza disposizioni dirigenziali che vietano il parcheggio nelle aree non consentite quali: uscite di emergenza, aree di transito degli alunni, zone che impediscono la circolazione ai veicoli di emergenza;

emana

il seguente provvedimento:

L'utilizzo del parcheggio interno della Scuola è esclusivamente riservato al personale in servizio qui di seguito elencato: collaboratori scolastici, personale tecnico-amministrativo e, la Dirigenza. Ne è pertanto vietato l'uso al personale non autorizzato per la sosta di autovetture, anche temporanea. Si ricorda, inoltre, che l'accesso e la sosta nel cortile interno della scuola dei veicoli, motorizzati e non, sono subordinati al rispetto delle specifiche norme regolamentari che, ad ogni buon conto, di seguito si riportano.

REGOLAMENTO DI ACCESSO AL CORTILE INTERNO

art. 1

L'accesso al cortile interno è regolato nel rispetto delle norme di sicurezza, in rapporto alle necessità tecniche connesse al funzionamento dell'Istituto e alla gestione del personale e compatibilmente col piano di emergenza.

art.2

L'accesso al cortile è assicurato: ai disabili allo scopo di evitare le barriere architettoniche, ai Vigili del Fuoco, alle ambulanze, alla Protezione Civile, ai Carabinieri, alla Polizia Municipale e di Stato in caso di interventi di urgenza e/o di emergenza, nonché ai manutentori dell'impianto termico e all'Amministrazione Provinciale.

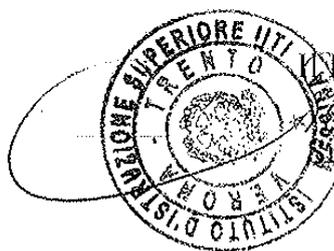
art.3

I posti adibiti al parcheggio di autoveicoli sono tracciati in modo da consentire che gli interventi di urgenza, di emergenza o di manutenzione abbiano luogo in condizioni di sicurezza e di funzionalità.

Per tali ragioni non è consentito il parcheggio al di fuori degli spazi segnati.

art.4

I collaboratori scolastici addetti al servizio di portineria sono tenuti ad assicurare l'accesso al cortile nei casi di urgenza, emergenza o manutenzione.

Dirigente Scolastico
Simonetta Di Prima
Simonetta Di Prima