



ISTITUTO SUPERIORE "VERONA - TRENTO"

I.T.T. "VERONA TRENTO" - I.PIA "MAJORANA"

MEIS027008 IST. D'ISTRUZ. SUPERIORE IITI "VERONA TRENTO" MESSINA

Via U. Bassi ls. 148 - Tel. (090) 29.34.854 - 29.34.070 - Fax (090) 69.62.38

98123 MESSINA

Prot. n. 806

Messina 04.02.2016

Ai Sigg. Docenti

ABRAMI	NICOLITA
ALESSIO	ROSSANA
BIONDO	MARIA
CURCURUTO	MARIANGELA
D'ARRIGO	ENRICO
FINOCCHIARO	ANTONINO
FUCILE	TIZIANA
LA ROCCA	NUNZIATINA
LO PRESTI	VINCENZA
MAGRO	MAURIZIO
MESSINA	VALENTINO
MOLLURA	GIUSEPPE
SCIMONE	SALVATORE

PROPRIE SEDI

Oggetto: patto per lo sviluppo professionale ai sensi dell'art. 5 del DM 850/2015

Le SS.LL. sono convocate, presso l'Ufficio di Dirigenza di questo Istituto, **lunedì 8 febbraio 2016 alle ore 11:00**, per procedere agli adempimenti in oggetto.

Si fa presente che:

1. Il periodo di prova è costituito da 180 giorni di servizio effettivo di cui almeno 120 destinati ad attività didattiche.

Nei 180 giorni vanno considerati:

- le attività connesse al servizio scolastico,
- i periodi di sospensione delle lezioni e delle attività didattiche,
- gli esami, gli scrutini ed ogni altro impegno di servizio,
- il primo mese del periodo di astensione obbligatoria dal servizio per gravidanza.

Non vanno considerati i giorni a qualunque titolo fruiti:

- di congedo ordinario e straordinario
- di aspettativa.

Nei 120 giorni di attività didattica vanno compresi:

- i giorni effettivi di insegnamento
- valutazione, progettazione, formazione, collegio dei docenti, consigli di interclasse, consigli di classe, dipartimenti ecc.

Nel caso in cui il docente ricevesse una valutazione negativa, il periodo di prova e formazione può essere ripetuto una sola volta.

2. Il periodo di prova e di formazione dei docenti e degli educatori neo assunti ha l'obiettivo di verificare:
- la capacità di padroneggiare le competenze culturali, disciplinari, didattiche e
 - metodologiche in relazione ai nuclei fondanti dei saperi, ai traguardi di competenza.
 - le competenze relazionali, organizzative e gestionali
 - la capacità di osservare i propri doveri connessi con lo status di dipendente pubblico e inerenti la funzione docente;
 - disponibilità a partecipare alle attività formative e a raggiungere gli obiettivi previsti
 - Il rispetto dei propri doveri quale pubblico dipendente
 - La disponibilità a migliorare l'efficienza e l'efficacia del servizio pubblico

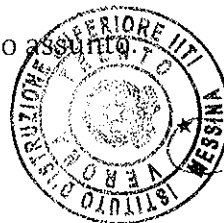
Il docente neo immesso in ruolo dopo il secondo mese di attività deve predisporre, con la collaborazione del docente tutor, un primo bilancio auto valutativo sulle proprie competenze, in modo da far emergere i punti di debolezza e i punti di forza così da elaborare un piano formativo personalizzato. Il dirigente scolastico assieme al docente neo immesso in ruolo, sentito il docente tutor, in relazione ai bisogni della scuola stabiliscono gli obiettivi di sviluppo professionale, di competenze culturali, disciplinari, didattico-metodologiche e relazionali da raggiungere o migliorare attraverso le attività formative, anche con l'utilizzo della carta elettronica per l'aggiornamento.

Al momento finale dell'anno di prova il comitato per la valutazione verificherà:

- La programmazione del docente, condivisa con il docente tutor, riferita:
 - ai traguardi delle competenze,
 - ai profili culturali, educativi e professionali,
 - ai risultati e agli obiettivi specifici di apprendimento.
- L'attitudine collaborativa del docente:
 - nei contesti didattici, progettuali, collegiali,
 - con le famiglie e con il personale scolastico,
 - la capacità di affrontare situazioni relazionali complesse e dinamiche interculturali,
 - la partecipazione attiva e il sostegno ai piani di miglioramento dell'istituzione scolastica.

Ai fini sopra specificati, si allegano alla presente i files dei seguenti modelli:

- Mod. 00 Bilancio di competenze neo immessi
- Mod. 01 Questionario iniziale neo assunti
- Mod. 02 Schema Osservazione in aula DS
- Mod. 03 Schema osservazione in aula docente tutor
- Mod. 04 schema osservazione in aula docente neo assunto
- Mod. 05 Relazione finale docente tutor
- Mod. 06 Traccia relazione finale docente neo assunto



Il Dirigente Scolastico

Simonetta Di Prima