



# ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "VERONA - TRENTO"

I.T.T."VERONA TRENTO" - I.PIA."MAJORANA"

**MEIS027008 IST. D'ISTRUZ. SUPERIORE IITI "VERONA TRENTO" MESSINA**

Via U. Bassi ls. 148 - Tel. 090.29.34.854 - 090.29.34.070 - Fax 090.69.62.38 MEIS027008@ISTRUZIONE.IT

98123 MESSINA

I.I.S. "VERONA TRENTO"  
MESSINA

Prot. 0007371 del 03/09/2021

04 (Uscita)

**Al Personale Docente  
Proprie sedi**

Circ. n. 2

**OGGETTO: Funzioni strumentali al PTOF – Presentazione istanze**

## **Il Dirigente scolastico**

Visto il verbale del Collegio dei Docenti del 2 Settembre 2021

### **Comunica**

Che le istanze per la selezione delle figure, indicate nella tabella di seguito riportata, si devono presentare entro e non oltre giovedì 9 Settembre p.v. utilizzando esclusivamente il modello allegato alla presente.

Le istanze vanno inoltrate per e-mail alla casella postale istituzionale [meis027008@istruzione.it](mailto:meis027008@istruzione.it). Ogni altra modalità, difforme da quanto previsto dalla presente circolare, non verrà presa in considerazione.

**Il Dirigente Scolastico  
Simonetta Di Prima**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3 co. 2 del D. Lgs. n. 39/1993

## Funzioni Strumentali – A.S. 2021/22

AREA	DENOMINAZIONE	COMPITI	N.
1	<b>Gestione</b>  <b>POFT</b>  <b>RAV</b>  <b>PDM</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rivisitazione ed aggiornamento del POFT da sottoporre all'approvazione degli OO.CC.</li> <li>• Utilizzo strumenti di autovalutazione di sistema, individuando modalità e processi per l'autovalutazione del POFT per l'anno di riferimento, anche attraverso questionari da sottoporre ad un numero significativo di alunni, genitori, docenti, personale dei Servizi Generali e Amministrativi; analizza i risultati e li sottopone al Collegio;</li> <li>• Attuazione, in collaborazione con il D.S. e i suoi collaboratori, della stesura delle bozze dei Regolamenti e di tutti gli altri documenti funzionali al miglioramento dell'organizzazione scolastica da essere sottoposti agli organi della scuola preposti alla loro approvazione; di inserimento di eventuali modifiche, proposte, aggiornamenti in relazione alle nuove norme e a nuovi dati;</li> <li>• Coordinamento di progetti da inserire nel POFT;</li> </ul> <p><b>Cura e coordinamento del RAV e del PdM;</b></p> <p><b><i>Collaborazione con tutte le figure di sistema dell'organigramma di istituto</i></b></p>	<b>N. 2</b>
2	<b>Benessere scolastico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Educazione alla legalità, salute, ambiente</li> <li>• Coordinamento Sportello Psicologico</li> </ul>	<b>N.1</b>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sensibilizzazione al volontariato e alla solidarietà</li> <li>• Controllo Di.Sco</li> <li>• Disturbi Specifici di Apprendimento, BES</li> </ul> <p><b>Cura e coordinamento del RAV e del PdM;</b></p> <p><b><i>Collaborazione con tutte le figure di sistema dell'organigramma di istituto</i></b></p>	
3	<p><b>Aggiornamento e promozione della formazione e Progetti Europei docenti</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verificare le esigenze formative espresse dai docenti</li> <li>• Redigere il piano annuale di aggiornamento</li> <li>• Fare la ricognizione delle offerte formative presenti sul territorio</li> <li>• Individuare ed organizzare corsi di aggiornamento rispondenti alle reali esigenze dei docenti</li> <li>• Progetti Europei per gemellaggi scambi culturali e linguistici</li> <li>• Erasmus plus</li> </ul> <p><b>Questionari per la ricognizione dei bisogni formativi dei docenti</b></p> <p><b>Stesura del piano:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>formazione europea (Erasmus plus)</b></li> <li>• <b>alunni con DSA</b></li> <li>• <b>metodologie per didattica a distanza</b></li> <li>• <b>Didattica Breve</b></li> <li>• <b>Apprendimento Cooperativo</b></li> </ul>	<p><b>N. 2</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Flipped classroom</b></li> <li>• <b>Debate</b></li> <li>• <b>CLIL</b></li> </ul> <p><b>Cura e coordinamento del RAV e del PdM;</b></p> <p><b><i>Collaborazione con tutte le figure di sistema dell'organigramma di istituto</i></b></p>	
<b>4</b>	<b>Handicap e disabilità</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestione risorse e personale destinati ai progetti di integrazione</li> <li>• Collaborazione con il D.S. nell'organizzazione interna dell'istituto per quanto riguarda le risorse ed il personale destinati ai progetti di integrazione degli alunni con disabilità;</li> <li>• Coordinamento degli insegnanti di sostegno attraverso riunioni di commissione, incontri informali e indicazioni;</li> <li>• Rapporti con l'ASL</li> <li>• Piano di lavoro gruppo GLH/GLI</li> <li>• Rapporti di sinergia con singoli CdC</li> <li>• Gestione valutazione delle azioni</li> </ul> <p><b>Cura e coordinamento del RAV e del PdM;</b></p>	<b>N. 2</b>

		<b><i>Collaborazione con tutte le figure di sistema dell'organigramma di istituto</i></b>	
<b>5</b>	<b>Orientamento in ingresso</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Analisi territorio</li> <li>• Reti di scuole</li> <li>• Rapporti con la scuola secondaria di I° grado</li> <li>• Realizzazione piano visite nelle scuole secondarie di I° grado</li> <li>• Gestione valutazione delle azioni</li> </ul> <p><b>Cura e coordinamento del RAV e del PdM;</b></p> <p><b><i>Collaborazione con tutte le figure di sistema dell'organigramma di istituto</i></b></p>	<b>N. 1</b>

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'I.I.S. VERONA TRENTO- MAJORANA**

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento dell'incarico di Funzione Strumentale al Piano dell'Offerta Formativa A.S. 2021-2022.**

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_

Cognome |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Nome |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

nat\_\_ il |\_\_|\_\_| / |\_\_|\_\_| / |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

a |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| Provincia |\_\_|\_\_|

docente di |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_| cod. |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

**C H I E D E**

di partecipare alla selezione per il seguente incarico di F.S. al P.O.F.T.

1	<b>GestionePOFT - RAV - PDM</b>
2	<b>Benessere scolastico</b>
3	<b>Aggiornamento e promozione della formazione docenti e Progetti Europei/Erasmus</b>
4	<b>Handicap e disabilità</b>
5	<b>Orientamento in ingresso</b>

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 455 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi degli artt. 483, 495, 496 del Codice Penale e delle leggi speciali in materia

**D I C H I A R A**

A)  di essere disponibile a frequentare specifiche iniziative di formazione in servizio

B)  di essere disponibile a permanere nella scuola per tutta la durata dell'incarico

**C) di possedere i seguenti titoli:**

**C.1) Titoli culturali e/o professionali**

---

---

---

---

---

---

---

---

